

S'APPROPRIER LE ROLE DE TUTEUR



Public

Managers, experts ou toute personne ayant la maîtrise d'un métier ou d'une fonction et devant réaliser un tutorat.



Prérequis

Cette formation ne nécessite pas de posséder de prérequis en amont, aucune connaissance particulière.



Objectifs

Clarifier le rôle et le positionnement du tuteur dans l'organisation. Structurer le cahier des charges d'un tutorat et réaliser sa conception pédagogique. Mettre en œuvre les clefs de la communication pédagogique. Conduire les actes pédagogiques dans l'exercice du tutorat. Conduire les actes de management transversal dans l'exercice du tutorat



Participants

Jusqu'à 8 personnes



Durée

2Jours (14 heures)



Intra

Dans vos locaux, selon vos disponibilités



Inter

Nous consulter



Tarif

1980 € HT

Programme

- . Se positionner en tant que tuteur dans l'organisation
- Intégrer la notion et les finalités d'un tutorat - Déterminer les parties prenantes et leurs rôles - S'approprier et faire vivre la notion de contrat quadripartite - Identifier le rôle du tuteur dans une démarche AFEST
- . La pédagogie et ses déclinaisons pratiques dans un tutorat
- Clarifier la notion de pédagogie - Identifier les types d'objectifs finaux - S'approprier les différentes méthodes pédagogiques dans un tutorat - Intégrer la notion de progression pédagogique dans le déroulement d'un tutorat
- Réflexion post'it - partage en plénière
- . Structurer le cahier des charges d'un tutorat
- Conduire des entretiens de recueil - Identifier les composantes clefs - Structurer son cahier des charges - Questionner les parties prenantes sur la pertinence d'une approche AFEST - Simulations de conduite d'entretien de recueil - Structuration sur votre cas concret de tutorat
- . Réaliser la conception pédagogique d'un tutorat
- Identifier les finalités d'une conception pédagogique de tutorat - Structurer - Intégrer les démarches AFEST dans son scénario pédagogique
- . S'approprier les clefs de la communication pédagogique
- Identifier les obstacles humains - Le cadre de référence et ses conséquences - Mettre en œuvre les bonnes postures et attitudes dans l'exercice du rôle de tuteur - Communiquer de façon concrète - restitutions - Entraînement à la transmission de messages concrets
- . Réaliser une séance de formation individuelle
- Mettre en œuvre la méthodologie - Réaliser des exposés pédagogiques - Rendre interactive une séquence expositive - Gérer pédagogiquement les questions, remarques et objections du tuteur
- . Conduire des actes pédagogiques avec le tuteur
- L'entretien de préparation et de débriefing d'une activité du tuteur - L'entretien de préparation et de débriefing d'une formation du tuteur
- . Exercer le management transversal dans le cadre d'un tutorat
- Les actes de management transversal à conduire - Définir des objectifs concrets au tuteur - Conduire un entretien d'évaluation pédagogique avec le tuteur - Réaliser un recentrage ponctuel et remotiver le tuteur

Méthodes pédagogiques

Formation participative, apports théoriques, échanges, Partage d'expériences, exercices d'application avec vidéos, mises en situation adaptés à l'activité des participants.

Matériel pédagogique

Vidéoprojecteur, livres, vidéos, photos.

Intervenant

Formateur expérimenté et spécialiste : management, communication, coaching, développement personnel

Travaux pratiques

Outils de diagnostic, Jeux de rôle basés sur des cas professionnels, tests, quiz, mises en situation pratiques et débriefing en groupe.

Evaluation et validation

L'évaluation des acquis se fait tout au long de la session au travers des multiples exercices à réaliser.
Délivrance d'un certificat de réalisation
Modalités d'accès
Positionnement par une entreprise, par un gérant d'entreprise ou en direct si salarié(e) du particulier employeur.
Délais d'accès :
Au plus tard 7 jours avant la date de début de la formation.
Support pédagogique :
Remis aux stagiaires à l'issue de la formation : support de cours.
Accessibilité handicap : toutes nos formations sont.

